Text

Description automatically generatedEs posible permitir la presencia de perros que son mascotas, bajo la supervisión del propietario, dentro del establecimiento de comida o en un área al aire libre dentro de las instalaciones del establecimiento de comida si se cumplen todas las condiciones que se explican a continuación (Sección 246-215-06570(4)(5) del WAC [por su sigla en inglés, Código Administrativo de Washington]).

Herramientas para el personal: Presencia de perros que son mascotas en las instalaciones

**Nota**: Use este documento para ayudar a que su establecimiento mantenga el AMC (por su sigla en inglés, control gerencial activo). Asegúrese de trabajar con su [jurisdicción de sistemas locales de salud](https://doh.wa.gov/community-and-environment/food/local-food-safety-contacts) para obtener cualquier información adicional o autorizaciones según sea necesario.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sección 1: Información del establecimiento de comida** | | | | |
| **Nombre del establecimiento** | | | **Teléfono** | |
| **Calle (Dirección física)** | | **Ciudad** | **ZIP** | **Correo electrónico** |
| **Nombre del contacto** | | **Título/Puesto** | | |
| **Sección 2: Selección del plan** | | | | |
| **Perros que son mascotas en las áreas al aire libre**  Envíe el plan a su departamento de salud local y podrá tener la aprobación del plan antes.  Se deben cumplir las siguientes condiciones:   * Los perros que son mascotas no deben cruzar por el interior del establecimiento de comida para ir hacia las áreas al aire libre. * No se debe preparar comida ni bebida en las  áreas al aire libre. * No se deben almacenar utensilios en las áreas al aire libre. | | **Perros que son mascotas en el interior del establecimiento**  Notifique a su departamento de salud local antes de permitir perros como mascotas dentro del establecimiento.  Se deben cumplir las siguientes condiciones:   * Se deben colgar señales que notifiquen a los clientes que se permite el ingreso de perros que son mascotas al establecimiento de comida. * El menú debe reducirse a bebidas elaboradas por una planta de procesamiento de alimentos y a alimentos sin TCS como los alimentos listos para comer (gaseosa, *pretzels*, galletas, rosquillas, pastel o carne seca) servidos del paquete original sin entrar en contacto directo con las manos. | | |
| **Sección 3: Plan para la presencia de perros que son mascotas en las instalaciones** | | | | |
| **✓** | Incluir los siguientes puntos adicionales en su plan: | | | |
|  | **Requisitos generales**   * Cumplir con las ordenanzas locales relacionadas con las aceras, las molestias públicas y el saneamiento. | | | |
|  | **Los perros deben estar bajo la supervisión de su propietario**   * Con una correa * En un transportín * Otro: | | | |
|  | **Proteger los alimentos**   * No preparar la comida en áreas donde haya perros que son mascotas. * Los empleados no deben tener contacto directo con los perros que son mascotas. * Los empleados no pueden lavar los recipientes de alimento y agua para los perros que son mascotas dentro del establecimiento de comida. * Otro: | | | |
|  | **Proteger las superficies**   * Evitar que los perros se acerquen a las mesas, sillas y otras superficies del establecimiento de comida. * Mantener el área libre de desechos de perros. * Capacitar a los empleados para que sepan limpiar desechos de mascotas:   + Tener una caja de herramientas de limpieza.   + Hacer que los clientes se retiren del área afectada y bloquear las áreas contaminadas hasta que esté bien limpia.   + Utilizar material absorbente desechable si se tienen que recoger desechos líquidos en una bolsa.   + Limpiar y desinfectar la superficie sucia, según sea necesario, siguiendo las instrucciones de la etiqueta del producto desinfectante.   + Recoger los desechos y los materiales de limpieza desechables en bolsas, sellar las bolsas y descartarlas.   + Programar una cita para la limpieza con vapor de las superficies que no se puedan desinfectar correctamente.   + El personal debe asegurarse de lavarse bien las manos. * Otro: | | | |

Text

Description automatically generated

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sección 4: Armar una caja de herramientas para la limpieza de desechos de mascotas** | | |
| Pala o paleta para remover desechos  Material absorbente (piedras sanitarias)  Guantes desechables  Bolsas para la basura  Toallas de papel  Cinta o señales de advertencia  Jabón/agua caliente  Otro: | | |
| **Hacer el desinfectante** (consultar la etiqueta del producto):  Desinfectante (registrado por la EPA):  Cloro u  Otro:  Cantidad de producto químico:       Cantidad de agua:       Tiempo de contacto:  Instrucciones: | | |
| Lugar de almacenamiento de la caja:  *Nota: No se deben utilizar las herramientas para limpiar los desechos cerca de las áreas donde se prepara la comida, ni se deben almacenar ni limpiar en la cocina.* | | |
| **Sección 5: Capacitación de los empleados** | | |
| **Capacitación de los empleados:** Los empleados deben recibir la capacitación adecuada sobre el procedimiento de perros que son mascotas. | | |
|  | ¿Cómo se capacita a los empleados?  Leen y firman el plan  Se les hace una demostración de las herramientas  Otro: | |
|  | ¿Con qué frecuencia se capacita a los empleados?  Una vez  Cada tres meses  Anualmente  Otra: | |
| **Tareas de los empleados:** En lo posible, asignar las tareas de limpieza a personas que no trabajen en el sector alimentario. | | |
|  | ¿Quién se encarga de limpiar el área sucia?  Gerente  Conserje  Mozo  Cocinero  Otro: | |
| **Sección 6: Información adicional específica del establecimiento** | | |
| ¿Qué días se permitirá el ingreso de los perros que son mascotas a las instalaciones de su establecimiento de comida?  Todos los días  Lunes  Martes  Miércoles  Jueves  Viernes  Sábado  Domingo | | |
| Incluya información adicional si es necesario. | | |
| **Sección 7:** **Mantenimiento del plan** | | |
|  | ¿Dónde se almacena el plan dentro del establecimiento de comida? | |
|  | ¿Con qué frecuencia se revisa y actualiza el plan?  Anualmente  Otra: | |
| **Sección 8: Firma** | | |
|  | Tengo la intención de permitir que haya perros **afuera** del establecimiento de comida. Cumpliré con los requisitos de salud y seguridad que se explicaron anteriormente. | |
|  | Tengo la intención de permitir que haya perros **adentro** del establecimiento de comida. Seguiré las medidas de salud y seguridad según se explicó anteriormente y me aseguraré de que no se prepare comida adentro del establecimiento y de que los clientes sepan mediante la señalización que se permite la presencia de perros que son mascotas. | |
| Plan elaborado por: | | |
|  | | |
| Firma Fecha | | Nombre en letra de imprenta Teléfono |



Herramientas para el personal: Presencia de perros que son mascotas en las instalaciones

Para solicitar este documento en algún otro formato, llame al 1-800-525-0127. Las personas con sordera o problemas de audición deben llamar al 711 (servicio de relé de Washington) o enviar un correo electrónico a civil.rights@doh.wa.gov.